



verslag

MT RDDI

RDDI

Contactpersoon

Onze referentie

Datum
29 april 2024

Bijlagen
0

Omschrijving	Verslag MT
datum	08 mei 2024
Vergaderplaats	Wolk 6 / Microsoft Teams
Aanwezig	Directeur RDDI, Plaatsvervangend directeur RDDI, Programma adviseur, Portefeuillehouder MOPC, Portefeuillehouder LSO, Portefeuillehouder OIWD, Projectsecretaris Metadatering Overheid

Afwezig

1. Opening, vaststellen verslag
MT opent op 09:19 uur. Het verslag van 24 april wordt na verwerking van de opmerkingen vastgesteld.
2. Door MT te bespreken
 - a. Herijking projectenportfolio
De programma adviseur zal op 8 mei de input coördineren en daarna de resultaten overdragen aan directeur RDDI voor verdere uitwerking. Door het gebrek aan motivatie blijft het onduidelijk wat nu het doel of veranderingen zijn van de herijking. Daarnaast lijkt het dat de voorgestelde governance voor vertraging zal gaan zorgen (bijv. doordat alle projectplannen worden besproken in het MT OO).

Inhoudelijk heeft het MT in elk geval bezwaar tegen het voorgenomen plan dat het Leerhuis zichzelf financieel moet gaan bedruipen. Dit zou de overdracht aan het NA ook in gevaar brengen. Het project Informatie over Informatie moet aan de lijst van projecten worden toegevoegd. Kwaliteitssystemen naar "doorgaand (gewijzigd) project, Openbaarmaking en IHH naar doorlopende projecten en Woo-Doeth naar te stoppen projecten. Het verder ontwikkelen van het slimme Woo-formulier wordt als nieuw project aangegeven.

- b. Conceptagenda teamupdate
De agenda wordt aangepast en na doorvoering hiervan zal de agenda worden gedeeld binnen RDDI.

RDDI
Datum

- c. Organogram RDDI
Er worden een paar wijzigingen genoteerd, na verwerking zal het nieuwe organogram op RDDInsite worden geplaatst.

Besluit: Organogram zal maandelijks worden geagendeerd bij het MT

- d. Terugkoppeling gesprek 30-4 DGCM
Er heeft een goed gesprek plaatsgevonden tussen de DGCM en directeur RDDI over de invulling van het eigenaarschap en het opdrachtgeverschap van RDDI.
- e. Veiligstellen sociale media Rutte IV
Leonne Gartz (voorzitter Adviescommissie Online Communicatie) heeft aan RDDI gevraagd of RDDI weer zal helpen met het veiligstellen van de sociale media van Rutte IV. RDDI zal dit verzoek honoreren. Het meeste werk ligt op het terrein van de RvIHH (week of 3). Voor RDDI betreft de inzet enkele dagen.
- f. Herinnering Q-Rapportage/Bijwerken FCC Tool
Alleen de Q-Rapportage van E-mailarchivering mist nog, het proces loopt verder goed. Er zal op termijn een financiële component aan de tool worden toegevoegd.
- g. Nota Kostendeling voor MT OO
De nota is ter informatie met het MT RDDI gedeeld. POO zal bij de herijking projectportfolio meerjarige financiering oppakken voor projecten die na 2026 doorlopen. Er is commitment dat er tot het einde van het programma sowieso het benodigde budget is (wat nodig is om het gestructureerd en veilig in de lijn te beleggen zonder afbreukrisico).

3. Pauze

MT houdt pauze van 10:17 tot 10:25 uur.

4. Diverse P-zaken / Actualiteiten

De RvIHH en Defensie gaan de generieke producten voor chatarchivering leveren. RDDI zal de lopende pilot wel voortzetten. Er is een gesprek geweest over E-mailarchivering, RvIHH en SCC-ICT gaan over de techniek en CIO-Rijk en RDDI over het beleid en de implementatie. Hoe dit precies zal worden vormgegeven is nog onduidelijk. Omtrent project Woo-Doeth is nog onduidelijkheid over het zoekprotocol, RDDI kan namelijk niet afdwingen dat het protocol kaderstellend wordt. Hier ligt een rol voor het Programma Open Overheid of CIO-Rijk. Voor het Woo-formulier moet nog worden nagekeken of er extra pilot-kandidaten zijn. Het project

Openbaarmaking en IHH loopt goed, er is een oproep gedaan voor deelnemers om de leermiddelen omtrent dit onderwerp te helpen ontwikkelen.

RDDI
Datum

Het MT constateert dat de onboarding nog niet loopt zoals beoogd.

5. Externe overleggen en andere gremia

- Briefing Open Overheid
Er wordt de laatste hand gelegd aan de governancestructuur en er zijn verschillende interne mededelingen gedaan.

- Nieuws uit IHH-overleg
Er is veel onvrede over de planning van de herijking POO. Daarom is de deadline 14 mei geworden. Doel is om de herijking te bespreken tijdens het IO-OO van 16 mei. Er zijn verschillende departementen die de WOO willen aanpassen omdat de normen volgens hen onhaalbaar zijn. Tijdens het IO-OO zal er een demo worden gegeven voor het Rijksdashboard WOO verzoeken.

6. W.v.t.t.k. & afsluiting

Directeur RvIHH zoekt een nieuw MT. Portefeuillehouder MOPC heeft op 29 en 30 mei een 2 daags symposium maar dit levert agenda technisch problemen op, afgesproken wordt dat de portefeuillehouder dit naar eigen inzicht kan oplossen.

MT sluit om 11:59

Besluitenlijst

Besluit	datum	Actiehouder
projectadviseur Openbaarmaking en IHH maakt ter besluitvorming van het MT een plan van aanpak voor de Demo-Donderdag	03-04-2024	
Project Strategische opleidingsplannen moet inhoudelijke afstemming met het ICOP.	03-04-2024	SB
Akkoord uitvoering plan van aanpak Leermiddelen actieve openbaarmaking	17-04-2024	
Organogram zal maandelijks worden geagendeerd bij het MT	08-05-2024	