



# verslag

MT RDDI

**RDDI**

**Contactpersoon**

**Onze referentie**

**Datum**  
10 juli 2024

**Bijlagen**  
0

---

Omschrijving	Verslag MT
datum	3 juli 2024
Vergaderplaats	Wolk 4 / Microsoft Teams
Aanwezig	Plaatsvervangend directeur RDDI, Programma-adviseur, Hoofd Bedrijfsbureau, Portefeuillehouder O+IHH, Portefeuillehouder MOPC, Portefeuillehouder LO
Afwezig	Directeur RDDI

---

## 1. Opening, vaststellen verslag

Het verslag wordt na verwerking van de opmerkingen vastgesteld.

## 2. Door MT te bespreken

### a. Offerte Zomerfeest

De voorgestelde datum voor het zomerfeest is 12 september van 11.30 tot 18.00 aan het strand. De dag zal bestaan uit een lunch, activiteiten en een borrel. Bij slecht weer is er een alternatief programma. Het MT wordt gevraagd om akkoord op de offerte.

Het MT gaat akkoord met het voorstel voor het Zomerfeest.

### b. Rapport werkrelaties

Er is een samenwerking gestart met O&B om de werkrelaties in kaart te brengen door middel van gegevens uit IDYSUS. Deze rapportage wordt maandelijks uitgedraaid en in het MT besproken. Daarnaast dient de rapportage als basis voor het organogram.

### c. MT heidag

De MT heidag staat in het teken van de toekomst van RDDI. Uit het document van de vorige heidag worden sleutelwoorden gehaald voor het programma. Het programma wordt volgende week in het MT besproken, vervolgens is er een laatste voorbereidende sessie met ICTU.

#### **d. ACOI Chatarchivering**

Het projectteam Chatarchivering verzoekt het MT contact op te nemen met het ACOI. Het is mogelijk chatarchivering te versnellen door middel van een reactie van het ACOI. Deze reactie zou aan het eindrapport toegevoegd kunnen worden of het eindrapport ondersteunen na afronding.

**RDDI**  
**Datum**

Het MT besluit een formele adviesaanvraag door CIO-Rijk in te laten dienen na oplevering van het eindrapport. Eventueel kan het ACOI informeel benaderd worden om te vragen hoe een adviesaanvraag gedaan kan worden.

### **3. Pauze**

#### **4. Diverse P-zaken / Actualiteiten**

- Er is een adviseur en projectleider voor het vervolgproject kwaliteitssystemen gevonden
- De overheveling van het transitiebudget wordt na terugkomst van de directeur verder opgepakt.
- De opdrachtbrief van het Leerhuis is naar de opdrachtgever gestuurd
- Het MT wordt in de zomervakantieperiode ingekort naar 2 uur.
- 10 juli vindt een sessie plaats over de governance bij Programma Open Overheid. Portefeuillehouder O+IHH sluit aan.

#### **5. Externe overleggen en andere gremia**

- De briefing open overheid wordt naar een ander tijdstip verplaatst
- Het eerstvolgende informeel IHH overleg vindt eind augustus plaats ivm het zomerreces.

### **6. W.v.t.t.k. & afsluiting**

#### **Besluitenlijst**

Besluit	datum	Actiehouder
Project Strategische opleidingsplannen moet inhoudelijke afstemming met het ICOP.	03-04-2024	SB
Organogram zal maandelijks worden geagendeerd bij het MT	08-05-2024	ML
De presentatie voor de SG wordt op RDDInsite geplaatst	12-6-2024	
De RDDI-brede heisessie wordt verplaatst	12-6-2024	
Hoofdbedrijfsvoering is het eerste aanspreekpunt voor de P-adviseur OCW en sluit aan bij arbeidsvoorwaardegesprekken	12-6-2024	

Het rapport werkrelaties wordt maandelijks geagendeerd in het MT		
---	--	--

**RDDI**  
**Datum**